УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства культуры Мурманской области

от 25.11.2024 г. № 246

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  Руководитель администрации сельского/городского поселения,  органа управления культуры муниципального образования  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.**  **М.П.** | **Утверждаю:**  **Директор*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *наименование учреждения*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_подпись***\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. директора**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.**  **М.П.** |

**Форма**

**Годовой отчёт о деятельности учреждения культурно-досугового типа**

*Полное наименование учреждения*

**муниципальное образование**

*Наименование муниципального образования*

**за 2024 год**

**I. Общие сведения об учреждении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Полное наименование учреждения *(согласно Устава/Положения)* |  |
| 1.2. | Юридический адрес |  |
| 1.3. | Фактический адрес |  |
| 1.4. | Контактная информация: *ИНН, ОКПО, телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты, ссылки на учреждение в социальных сетях* | ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  официальный сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес учреждения в социальной сети «Вконтакте»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес учреждения в социальной сети «Одноклассники»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Иные ссылки:  -  - |
| 1.5. | Организационно-правовая форма  Регламентирующий документ |  |
| 1.6. | Учредитель *(указать название организации и Ф.И.О. руководителя)* |  |
| 1.7. | Год создания учреждения  Название нормативного правового акта |  |
| 1.8. | Наличие у учреждения филиалов *(в соответствии с Уставом учреждения)*. | *1) полное наименование филиала:*  *2) полный почтовый адрес филиала (н.п., улица, дом):*  *3) Ф.И.О. заведующего филиалом:*  *4) контактные данные филиала (e-mail, телефон (стационарный / мобильный):* |
| 1.9. | Наличие у учреждения территориально обособленных структурных подразделений. | *1) полное наименование обособленного структурного подразделение:*  *2) полный почтовый адрес обособленного структурного подразделение (н.п., улица, дом):*  *3) Ф.И.О. заведующего ОСП:*  *4) контактные данные ОСП (e-mail, телефон (стационарный / мобильный):* |
| 1.10. | Структура учреждения: |  |

**II. Материальные ресурсы учреждения**

***2.1. Характеристика здания (ий)*** (**п.п. 2-10**) *в случае наличия нескольких зданий информация предоставляется по каждому зданию)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Число зданий** |  |
| 2. | Общая площадь здания (м2)  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 3. | Исполнение здания (*типовое, приспособленное)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 4. | Год ввода в эксплуатацию  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 5. | Состояние объекта *(% износа)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 6. | Имеется ли технический паспорт на здание.  Кем и когда выдан паспорт.  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| **7.** | **Техническое состояние здания**  ***(требует капитального ремонта/аварийное/иное).***  ***Приложить подтверждающий документ***  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 8. | Площадь прилегающей территории (м2)  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 9. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок  *(наименование, номер и дата)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** |  |
| 10. | Наличие условий, обеспечивающих доступность учреждения для инвалидов и маломобильных групп населения  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому):** |  |
| **Наличие оборудованного санитарно-гигиенического помещения** | *Пример: оборудован туалет для лиц, передвигающихся на креслах-колясках (1 этаж), таблички по Брайлю (обозначение туалетных комнат на 1 этаже)* |
| **Условия доступности для лиц, передвигающихся на креслах-колясках и с нарушениями опорно-двигательного аппарата** | *Пример: пандус (входная группа), переносной пандус, ступенькоход, сменное кресло-коляска, кнопка вызова персонала* |
| **Условия доступности для лиц с нарушениями зрения** (направляющие поручни, тактильную и звуковую навигацию, разметку для инвалидов по зрению, место для собаки-проводника, трости для незрячих, брайлевские принтеры, увеличивающие устройства, звуковые маркеры, тифлофлешплееры и тифломагнитофоны, читающие машины, ПО экранного доступа и др.) | *Пример: тактильная плитка, таблички по Брайлю (входная группа, туалетные комнаты), оборудованное место для собаки-проводника* |
| **Условия доступности для лиц с нарушениями слуха** (индукционные информационные системы для слабослышащих, наушники с усилителями для слабослышащих, оборудование для проведения скрытого прямого или автоматического субтитрирования, «бегущая строка» и др.) | *Пример: в кассовой зоне есть индукционная петля, наушники с усилителями для слабослышащих* |
| Локальные акты учреждения, определяющие сотрудников, ответственных за взаимодействие с людьми с инвалидностью | *Пример: приказ директора № 1 от 01.01.2019 г. «Об ответственных лицах за оказание помощи лицам с инвалидностью»,*  *приказ директора № 101 от 23.11.2023 «Об ответственных сотрудниках за содержание в исправном состоянии ступенькохода и сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ в Учреждении»* |

***2.2. Наличие помещений*** (*в случае наличия нескольких зданий по каждому зданию заполняется своя таблица****)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование помещения** | **Число комнат/**  **мест** | **Площадь помещений** | **Собственные**  ***(да/нет)*** | **Арендуемые*(да/нет)***  *Указать, где и у кого арендуются помещения* | **База других учреждений*(да/нет)***  *Указать на базе какого учреждения*  *используется помещение* |
| Зрительный зал/концертный зал |  |  |  |  |  |
| Малый зал |  |  |  |  |  |
| Танц-/диско- зал |  |  |  |  |  |
| Спортзал |  |  |  |  |  |
| Выставочный зал |  |  |  |  |  |
| Видеосалон |  |  |  |  |  |
| Комнаты для работы клубных формирований |  |  |  |  |  |
| - в т.ч. хореографические классы |  |  |  |  |  |
| Комнаты игровые |  |  |  |  |  |
| Комнаты для музейной работы |  |  |  |  |  |
| Комнаты для библиотечной работы |  |  |  |  |  |
| Комнаты адм.-хозяйственного персонала |  |  |  |  |  |
| Комнаты художественно-метод. персонала |  |  |  |  |  |
| Звуко-технические помещения |  |  |  |  |  |
| Фойе |  |  |  |  |  |
| Бар/кафе |  |  |  |  |  |
| Гардероб |  |  |  |  |  |
| Другое *(указать наименование)* |  |  |  |  |  |

***2.3. Материально-техническое оснащение***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество единиц** | **Техническое состояние** *(удовлетворительное/неудовлетворительное)* |
| Музыкальные инструменты  (*перечислить основные)* |  |  |
| Транспорт *(перечислить)* |  |  |
| Книжный/методический фонд |  |  |
| Костюмерный фонд |  |  |
| Оргтехника |  |  |
| Технические средства для оснащения залов (мульти-медиа оборудование, звуковое оборудование, осветительные проборы и др.) |  |  |
| Игровой реквизит (надувной, объёмный и др.) |  |  |
| Специализированное оборудование для маломобильных групп населения |  |  |
| Мебель |  |  |

***2.3.1. Потребность в технических средствах для оснащения залов (мульти-медиа оборудование, звуковое оборудование, осветительные проборы и др.)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Количество единиц*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***2.4. Материально-технические средства, приобретенные за отчетный год*** *(указывается общее количество)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Сумма** *(тыс. руб.)***,**  **источник** |
| **1.** | ***Музыкальные инструменты*** | | |
| 1.1. | бюджет | *Пример: 5* | *40, внебюджетные средства* |
| 1.2. | вне/бюджет | *Пример: 0* | *0* |
|  | **ВСЕГО музыкальные инструменты** |  |  |
| **2.** | ***Транспорт*** | | |
| 2.1. | бюджет |  |  |
| 2.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО транспорт** |  |  |
| **3.** | ***Книжный/методический фонд*** | | |
| 3.1. | бюджет |  |  |
| 3.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО книжный/методический фонд** |  |  |
| **4.** | ***Костюмерный фонд*** | | |
| 4.1. | бюджет |  |  |
| 4.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО костюмерный фонд** |  |  |
| **5.** | ***Оргтехника*** | | |
| 5.1. | бюджет |  |  |
| 5.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО оргтехника** |  |  |
| **6.** | ***Технические средства для оснащения залов*** | | |
| 6.1. | бюджет |  |  |
| 6.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО технические средства для оснащения залов** |  |  |
| **7.** | ***Игровой реквизит*** | | |
| 7.1. | бюджет |  |  |
| 7.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО игровой реквизит** |  |  |
| **8.** | ***Специализированное оборудование для МГН*** | | |
| 8.1. | бюджет |  |  |
| 8.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО специализированное оборудование для МГН** |  |  |
| **9.** | ***Мебель*** | | |
| 9.1. | бюджет |  |  |
| 9.2. | вне/бюджет |  |  |
|  | **ВСЕГО мебель** |  |  |

**III. Кадровые ресурсы**

**3.1. Состояние кадров в культурно-досуговом учреждении на 01.01.2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Численность работников всего, человек** |  | **Из общей численности работников** | | | | | **из числа штатных имеют стаж работы** | | **Возраст (из численности основного персонала)** | | | **Потребность в кадрах** |
| **Численность работников, имеющих профильное образование / прошедших переподготовку** | **штатных** | **работников,**  **относящихся**  **к основному персоналу** | **из общего числа работников имеют образование** | | | **от 3 до 6 лет** | **от 6 до 10 лет** | **до 30 лет** | **от 30 до 55 лет** | **55 лет и старше** | **количество ед.** |
|  | **высшее** | **н/высшее** | **с/спец** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание: При заполнении показываются данные по состоянию на отчетную дату (на 31.12.2024) по* ***фактической*** *численности лиц списочного состава.*

*Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основному месту работы.*

*В отчет включаются работники, принятые на работу по совместительству из других организаций.*

*Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия.*

**3.2. Аттестация сотрудников в отчётном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аттестовано работников всего, человек | Из общей численности работников | | | | | | |
| Штатных | работников,  относящихся  к основному персоналу | работников, относящихся к вспомогательному персоналу | присвоенная категория | | | |
| высшая | 1 категория | 2 категория | подтверждена имеющаяся категория |
| Клубные работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Библиотечные работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Музейные работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Другие работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.3. Повышение квалификации сотрудников в отчётном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Число повысивших квалификацию (всего), человек** |  | **Из общей численности работников** | | |
| **Число повысивших квалификацию в рамках реализации национального проекта «Культура» (всего), человек** | **штатных** | **работников,**  **относящихся**  **к основному персоналу** | **работников, относящихся к вспомогательному персоналу** |
| Клубные работники |  |  |  |  |  |
| Библиотечные работники |  |  |  |  |  |
| Музейные работники |  |  |  |  |  |
| Другие работники |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |  |

*В таблице суммируются специалисты, получившие дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка) и получившие по окончании удостоверения, сертификаты. Работник, неоднократно повышавший квалификацию, учитывается как 1.*

**3.3.1. Количество специалистов, повысивших свою квалификацию – \* человек**.

*\*заполняется по каждой занимаемой должности*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория работников учреждения, включая всех штатных сотрудников** | **Форма обучения** | **Название образовательного учреждения / наименование программы** | **Даты прохождения обучения** |
| *1.* | *Например: методист 1 категории* | *очная* | ….. /….. | *с10 по 30 января* |
| *заочная* | …../….. | *с 13 по 16 мая* |
| *и так всё остальное* | … | *….* |
| 2. | *Например: методист 1 категории* | очная | ….. /….. | *с10 по 30 января* |
| заочная | …../….. | *с 13 по 16 мая* |
| *и так всё остальное* | … | *….* |

**3.4. Повышение уровня компетенции (участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах и т.д.)**

**Количество специалистов, принявших участие в круглых столах, семинарах, конференциях и т.д. – \* человек.**

*\*заполняется по каждой занимаемой должности*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория работников учреждения, включая всех штатных сотрудников** | **Форма участия** | **Наименование мероприятия/**  **Название учреждения** | **Даты проведения** |
| *1.* | *Например: методист 1 категории* | очная | ….. /….. | *с10 по 30 января* |
| заочная | …../….. | *с 13 по 16 мая* |
| *и так всё остальное* | … | *….* |
| 2. | *Например: методист 1 категории* | очная | ….. /….. | *с10 по 30 января* |
| заочная | …../….. | *с 13 по 16 мая* |
| *и так всё остальное* |  |  |

**3.5. Награды, полученные учреждением, сотрудниками, в отчётный период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Награды** | | **Количество человек** |
| **Государственные награды** | **Премии** |  |
| **Высшие звания** |  |
| **Медали и ордена** |  |
| **Знаки отличия** |  |
| **Почётные звания** |  |
| **Ведомственные награды Министерства культуры Российской Федерации** | **Премии** |  |
| **Почётные грамоты** |  |
| **Благодарности** |  |
| **Благодарственные письма** |  |
| **Знак «За достижения в культуре»** |  |
| **Губернатора Мурманской области** | **Премии** |  |
| **Почётные грамоты** |  |
| **Благодарности** |  |
| **Благодарственные письма** |  |
| **Почётные звания** |  |
| **Мурманской областной Думы** | **Почётные грамоты** |  |
| **Благодарственные письма** |  |
| **Благодарность депутата** |  |
| **Министерства культуры Мурманской области** | **Почётные грамоты** |  |
| **Благодарственные письма** |  |
| **Награды органов Управления культуры** | **Почётные грамоты** |  |
| **Благодарственные письма** |  |
| **Награды учреждения *(отчитывающееся учреждение)*** | **Грамота** |  |
| **Благодарственное письмо** |  |
| **Награды иных учреждений/организаций** | **Грамоты** |  |
| **Благодарственные письма** |  |

**3.6. Характеристика кадрового состава учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | | **Количество человек** |
| Количество штатных единиц по штатному расписанию | |  |
| Общее количество сотрудников | |  |
| Списочная численность сотрудников *(без внешних совместителей)*:  - из них внутренних совместителей | |  |
|  |
| Количество внешних совместителей | |  |
| Количество работников, относящихся к основному персоналу (*включая внешних совместителей*) | |  |
| Гендерная характеристика работников, относящихся к основному персоналу | - женщин |  |
| - мужчин |  |
| Образовательный уровень работников, относящихся к основному персоналу | - имеют профильное высшее образование |  |
| - имеют непрофильное высшее образование |  |
| - имеют профильное среднее специальное образование |  |
| - имеют непрофильное среднее специальное образование |  |
| - получают профильное образование (из них в рамках целевого обучения) | *Например: 2 (1)* |
| - получившие профильное среднее специальное образование в отчётном году |  |
| - получившие профильное высшее образование в отчётном году |  |
| Из численности штатных работников имеют стаж работы в профильных организациях | - до 3 лет |  |
| - от 3 до 10 лет |  |
| - свыше 10 лет |  |
| Специалисты Учреждения, имеющие награды, почетные звания | Заслуженный работник культуры Российской Федерации |  |
| Почетный работник культуры Мурманской области |  |
| Знак «За достижения в культуре» |  |
| **Количество вакансий на 31.12.2024 *(указать по специализациям)*** | |  |
| *Например: Специализация «культурно-досуговая деятельность», методист* | |  |
| **Увольнение/сокращение специалистов в течение отчетного периода:** | | |
| Количество сотрудников – *Например: 5 человек* | | |

В соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области № 375-ПП от 06.10.2005 г. «О квотировании рабочих мест», в (наименование учреждения) на 2024 год выделено \_\_\_ рабочих места по следующим должностям:

- …..

- ……

**IV. Прохождение практик на базе учреждения**

**4.1. Прохождение практики на базе учреждения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебного заведения** | **Направление подготовки / специализация** | **Наименование практики *(учебная, производственная, преддипломная и т.д.)*** | **Количество студентов, проходивших практик** | **Сроки прохождения практики на базе учреждения** |
|  |  |  |  |  |  |

**V. Основные показатели деятельности**

**5.1. Клубные формирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Полное наименование формирования** | **Количество человек** | **Общее количество посещений участниками клубных формирований в отчетном году, ед.** | **Возрастная категория формирования**  *в соответствующей графе ставится цифра (количество участников)* | | | | | | | | | **Работающие на платной основе**  *в соответствующей графе ставится (+)* | **Инклюзивные**  **коллективы**  *в соответствующей графе ставится (+)* |
| дети до 14 лет | молодёжь от 14 до 17 лет (включительно) | молодёжь от 18  до 24 лет  (включительно) | молодёжь от 25 до 35 лет (включительно) | | взрослые  от 36 до 54 лет  (включительно) | | взрослые  от 55 лет и старше | |  | в коллективе не менее 50 % людей с ОВЗ и инвалидностью |
| **1** | **КЛУБНЫЕ ФОРМИРОВАНИЯ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА** | | | | | | | | | | | | |  |
| **1.1.** | **Вокально-хоровые** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1.1. | *Например: НСК вокальный ансамбль «МИО»*  *Основной состав*  *Подготовительная гр.*  ***Руководитель -*** | *20+22=42* | *7420* | *0* | *0* | *3* | | *36* | *3* | | *0* | *+* | | *-* |
| 1.1.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.2.** | **Хореографические** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.2.1. | *Например: НСК танцевальный коллектив «Арлекино»*  *Основной состав*  *Подготовительная гр.*  ***Руководитель -*** | *20+15+35* | *5420* | *25* | *10* | *0* | | *0* | *0* | | *0* | *-* | | *-* |
| 1.2.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.3.** | **Театральные** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.3.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 1.3.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.4.** | **Оркестры (ансамбль) народных инструментов** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.4.1. |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |
| 1.4.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.5.** | **Оркестры духовых инструментов** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.5.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.6.** | **Фольклорные** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.6.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 1.6.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 1.6.3. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.7.** | **Изобразительного искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.7.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.8.** | **Декоративно-прикладного искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.8.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.9.** | **Кино-фото-видео-любителей** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.9.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.10.** | **Коллективы циркового искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.10.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.11.** | **Вокально-инструментальные ансамбли, рок-объединения** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.11.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.12.** | **Прочие** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.12.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 1.12.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 1.12.3. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | **Итого по п. 1 по состоянию на 31.12.2024: \*ед.** | *77* | *12840* | *25* | *10* | *3* | | *36* | *3* | | *0* | *1* | | *0* |
| **2.** | **ЛЮБИТЕЛЬСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ГРУППЫ, КЛУБЫ ПО ИНТЕРЕСАМ** | | | | | | | | | | | | |  |
| **2.1.** | общественно-политические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.2.** | художественно-творческие | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.2.1. | *Например: клуб «Матрёшка»*  ***Руководитель -*** | *35* | *5420* | *25* | *10* | *0* | | *0* | *0* | | *0* | *-* | | *+* |
| 2.2.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.3.** | культурно-развлекательные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.3.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.4.** | интеллектуальные, научно-технические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.4.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.5.** | спортивно-оздоровительные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.5.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.6.** | коллекционно-собирательские | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.6.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 2.6.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.7.** | семейно-бытовые | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.7.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.8.** | профессиональные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.8.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.9.** | социально-демографические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.9.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.10.** | экологические, естественно-научные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.10.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.11.** | прочие | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.11.1 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | **Итого по п. 2 по состоянию на 31.12.2024:**  **\*ед.** | *35* | *5420* | *25* | *10* | *0* | | *0* | *0* | | *0* | *0* | | *1* |
| **ИТОГО (п. 1 + п. 2) по состоянию на 31.12.2024:**  **\*ед.** | *112* | *18260* | *50* | *20* | *3* | | *36* | *3* | | *0* | *1* | | *1* |

**Общее количество участников клубных формирований по возрастам:**

- дети до 14 лет – \_\_\_ человек

- молодёжь от 14 до 17 лет (включительно) - \_\_\_ человек

- молодёжь от 18 до 24 лет (включительно) - \_\_\_ человек

- молодёжь от 25 до 35 лет (включительно) - \_\_\_ человек

- взрослые от 36 до 54 лет (включительно) - \_\_\_ человек

- взрослые от 55 лет и старше - \_\_\_ человек

**5.2. Достижения клубных формирований самодеятельного народного творчества в отчетном году.**

Общее количество коллективов, принявших участие, в конкурсах (фестивалях, смотрах) в отчетном году:

*\*один коллектив может несколько раз выехать на конкурсы, считаем каждый выезд.*

Общее количество конкурсов (фестивалей, смотров) в отчетном году: **\_\_ (из них дистанционно - \_\_\_)**

*\*каждый конкурс считаем один раз, без повторений*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование клубного формирования** | **Наименование мероприятия** | **Место проведения мероприятия** | **Дата проведения мероприятия** | **Наименование награды** |
| **Областные конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всероссийские конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Международные конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Иные** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Результативность:**

**Гран-при: \_\_ ед.**

**Диплом Лауреата I степени: \_\_\_ ед.**

**Диплом Лауреата II степени: \_\_\_ ед.**

**Диплом Лауреата III степени: \_\_\_ ед.**

**Диплом I степени: \_\_\_ ед.**

**Диплом II степени: \_\_\_ ед.**

**Диплом III степени: \_\_\_ ед.**

**Специальный диплом: \_\_\_ ед.**

**ИТОГО: \_\_ ед.**

**5.3. Перечислить коллективы, имеющие звание на конец отчетного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование коллектива** | **Дата присвоения звания (первая)** | **Дата последнего подтверждения** |
| **«Народный самодеятельный коллектив»** | | | |
|  | *например: НСК фольклорный ансамбль «Беломорье»* | *приказ (или протокол №\*) № 1/1 от 11.01.2008* | *приказ № 338 от 28.12.2020* |
| **«Образцовый самодеятельный коллектив»** | | | |
|  |  |  |  |
| **«Заслуженный коллектив народного творчества РФ»** | | | |
| 1. |  |  |  |

**5.4. Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством, по формуле:**

*УСК = (УКФ/ЧМО) \* 100, где УКФ – количество участников клубных формирований в отчетном году, ЧМО – чис-ть населения в муниц. образовании в отчет. году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение УКФ, чел.** | **Значение ЧМО, чел.** | **Значение УСК, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

**Информация о достижениях учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А 4)**

*Обязательно указывается причина снижения показателей (если присутствует).*

*Описать концертную деятельность коллективов. Как ведётся работа по подбору репертуара. Какие шаги делаются по набору людей в коллективы (рекламные компании, открытие уроки и т.д.) Какие инициативы участников коллективов реализуются. И т.д.*

*Отдельно опишите деятельность инклюзивных коллективов (при наличии).*

**5.5. Культурно-массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **2024** | | | **2023** | | | **2022** | | |
| Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе | Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе | Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе |
| **1.** | **Всего культурно-массовых мероприятий, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для детей до 14 лет, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 36 до 54 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Всего количество участников культурно-массовых мероприятий, чел. (без учёта п. 3)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 25 до 35 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей культурно-массовых мероприятий, чел. (без учёта п. 2)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 25 до 35 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Всего культурно-досуговых мероприятий, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для детей до 14 лет, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Всего количество участников культурно-досуговых мероприятий, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей культурно-досуговых мероприятий, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Всего информационно-просветительских мероприятий, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для детей до 14 лет, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Всего количество участников информационно-просветительских мероприятий, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей информационно-просветительских мероприятий, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- детей до 14 лет, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** | **Количество кино-видео сеансов, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | **Количество посетителей кино-видео сеансов, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** | **Количество дискотек/танцевальных вечеров, ед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** | **Количество посетителей дискотек/танцевальных вечеров, чел.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.5.1. Уровень удовлетворенности гражданами качеством предоставления услуг, по результатам проводимых опросов (в %): \_\_\_ %**

*Обязательно заполняется учреждением по результатам НОК в 2024 году.*

**5.5.2. Мероприятия, проводимые в учреждении на условиях аренды**

**Количество мероприятий: \_\_\_\_ мероприятий**

**Количество посетителей: \_\_\_\_\_ человек**

**5.6. Кинозалы и виртуальные концертные залы на базе учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наличие у учреждения кинозала / виртуального концертного зала** | **Количество проведенных мероприятий** | **Количество зрителей** |
| **Кинозалы** |  |  |  |
| **Виртуальные концертные залы** |  |  |  |

## 5.7. Фонды музеев и музейная деятельность

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Фонды музея, единиц (сумма гр. 3, 4, 5) | в том числе | | | Фонды, экспонировавшиеся в течение отчетного года (из гр. 2) | Число посещений  музея за год,  единиц | из них школьниками, учащимися и студентами (из гр. 7) |
| живопись, графика, скульптура | предметы быта и этнографии | прочие |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.8. Работа Учреждения по программе «Пушкинская карта»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество проведенных мероприятий в рамках реализации программы «Пушкинская карта»** | **Количество проданных билетов по программе «Пушкинская карта»** |
| **2022** |  |  |
| **2023** |  |  |
| **2024** |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

*Заполняется обязательно.*

*Какие методы использованы для продвижения программы «Пушкинская карта» среди молодёжи?*

*Какие сложности испытываете?*

**5.9. Дистанционная работа Учреждения**

**5.9.1.** **Работа учреждения в сети «Интернет»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных пользователей на онлайн площадках *(учитываются все онлайн площадки)* | | Трансляции через портал «PRO.Культура.РФ» | | Число мероприятий, проведенных в сети «Интернет» | | | Число просмотров мероприятий, проведенных в сети «Интернет» | | |
| количество трансляций | количество просмотров | всего | число онлайн-трансляций мероприятий *(в режиме реального времени)* | число онлайн мероприятий  *(в записи)* | всего | число просмотров онлайн-трансляций мероприятий *(в режиме реального времени)* | число просмотров онлайн мероприятий *(в записи)* |
| по состоянию на 01.01.2024 г. | по состоянию на 31.12.2024 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 5.9.2. Мероприятия в онлайн формате

**Общее количество мероприятий - \_\_\_\_, количество участников – \_\_\_, количество просмотров – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения Место проведения** | **Целевая аудитория** | **Количество участников/ Количество просмотров** | **Краткое описание** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**5.10. Работа Учреждения по направлениям (ОФЛАЙН)**

**5.10.1. Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья**

*Доля культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММОВЗ = (КММОВЗ /КММ) \* 100, где КММОВЗ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных для людей с ограниченными возможностями здоровья в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММОВЗ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММОВЗ, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Количество людей с ОВЗ и инвалидностью, ставших зрителями мероприятий Учреждения - \_\_\_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения Место проведения** | **Целевая аудитория (инвалиды, дети-инвалиды)** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Ведется ли индивидуальная работа в этом направлении** (да, нет): **\_\_\_\_\_**

*Если «да» - описать в чем она заключается;*

*Если «нет» - описать почему.*

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.2. Работа с представителями старшего поколения**

*Доля культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на представителей старшего поколения, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММП = (КММП /КММ) \* 100, где КММП – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных для представителей старшего поколения в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММП, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_\_, зрителей – \_\_\_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

*Опишите ведётся ли работа по направлению «Серебряное волонтёрство» (мероприятия, достижения).*

**5.10.3. Работа по формированию и популяризации семейных ценностей**

*Доля культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование и популяризацию семейных ценностей, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММС = (КММС /КММ) \* 100, где КММС – количество культурно-массовых мероприятий, направленных на популяризацию семейных ценностей в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММС, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММС, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.4. Работа по патриотическому воспитанию**

*Доля культурно-массовых мероприятий, имеющих патриотическую направленность, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПВ = (КММПВ /КММ) \* 100, где КММПВ – количество культурно-массовых мероприятий, имеющих патриотическую направленность и проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПВ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПВ, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.5. «Культурно-шефская работа» (работа с военнослужащими, сотрудниками силовых структур и ведомств, участниками СВО и их семьями)**

*Доля культурно-массовых мероприятий, направленных на работу с военнослужащими, сотрудниками силовых структур и ведомств, участников СВО и их семьями от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММКШ = (КММкш /КММ) \* 100, где КММкш – количество культурно-массовых мероприятий, в рамках культурно-шефской работы и проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММкш, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММкш, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно. Обязательно опишите, как в учреждении строится работа с участниками СВО и их семьями, какие льготы предусмотрены в учреждении.*

**5.10.6. Работа по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни**

*Доля культурно-массовых мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПНЗ = (КММПНЗ /КММ) \* 100, где КММПНЗ – количество культурно-массовых мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни, проведенных в отчетном году, КММ – количество КММ, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПНЗ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПНЗ, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.7. Работа по профилактике правонарушений**

*Доля культурно-массовых мероприятий по профилактике правонарушений от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПП = (КММПП /КММ) \* 100, где КММПП – количество культурно-массовых мероприятий по профилактике правонарушений, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПП, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.8. Работа с детьми и подростками до 14 лет**

*Доля культурно-массовых мероприятий для детей и подростков от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММДП = (КММДП /КММ) \* 100, где КММДП – количество культурно-массовых мероприятий для детей и подростков, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММДП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММДП, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.9. Работа с молодёжью с 14 до 35 лет включительно**

*Доля культурно-массовых мероприятий для молодёжи от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КМММ = (КМММ /КММ) \* 100, где КМММ – количество культурно-массовых мероприятий для молодёжи, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КМММ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КМММ, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

*Опишите какие мероприятия по программе «Пушкинская карта» пользуются популярностью.*

*На какие мероприятия по программе «Пушкинская карта» было продано больше, чем 10 билетов.*

*Укажите % мероприятий по программе «Пушкинская карта» в год от общего числа мероприятий афиши учреждения.*

**5.10.10. Работа по реализации государственной национальной политики и взаимодействию с национальными общественными организациями**

*Доля культурно-массовых мероприятий, проводимых в рамках реализации государственной национальной политики и взаимодействия с национальными общественными организациями, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММН = (КММН /КММ) \* 100, где КММН – количество культурно-массовых мероприятий, проводимых в рамках реализации государственной национальной политики и взаимодействия с национальными общественными организациями, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММН, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММН, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Общее количество участников – \_\_\_, зрителей – \_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |

**5.10.11. Сведения о сотрудничестве с национальными общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название национальной общественной организации** | **Формы сотрудничества** | **Количество мероприятий, проведенных с участием национальной общественной организации** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.12. Мероприятия, направленные на развитие казачьей культуры**

**Количество мероприятий\_\_\_\_, участников\_\_\_\_, зрителей \_\_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.11. Информация о мерах поддержки развития добровольчества в сфере культуры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название действующей волонтёрской организации в сфере культуры** | **Количество членов волонтёрской организации** | | | | **Значимое мероприятие, в котором волонтёрская организация выступила в качестве организатора**  **(название мероприятия, краткое описание)** | **Значимое мероприятие, в котором волонтёрская организация выступила в качестве участника**  **(название мероприятия, краткое описание)** |
| **возраст** | | | |
| **7-13 лет** | **14-30 лет** | **31-54 года** | **от 55 лет** |
| 1. | *Пример: «ВОЛКУЛ»* | *0* | *10* | *5* | *0* | *Форум молодёжи в сфере культуры.*  *……* | *Открытие памятной доски.*  *Организатор – Музей города…*  *…….* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.12. Сотрудничество с туристическими организациями.**

**Мероприятия, направленные на развитие туристической привлекательности местности: \_\_\_**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.13. Мероприятия, проводимые на открытых общественных пространствах (уличные праздники, фестивали, акции).**

*Доля уличных культурно-массовых мероприятий от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММооп = (КММопп /КММ) \* 100, где КММопп – количество уличных культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММооп, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КМММ, %** |
| **2022** |  |  |  |
| **2023** |  |  |  |
| **2024** |  |  |  |

**Описание особо крупных:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма**  **и название** | **В рамках акции #НаСевереЛето**  ***(да/нет)*** | **Дата проведения/место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Партнёры** | **Краткое описание** |
| 1. | *Пример: концерт «О любви»* | *да* | *08.07.24*  *Площадь перед Учреждением* | *50/500* | *нет* | *…….* |
| 2. | *Пример: игровая программа «ДвиЖ»* | *нет* | *01.04.24*  *Площадь перед Учреждением* | *5/100* | *ООО «Смайл»* | *…….* |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.14. Мероприятия, посвящённые проведению в Российской Федерации Года семьи** (Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма**  **и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.15. Работа по сохранению, развитию и популяризации традиционной народной культуры:**

**5.15.1. ФОЛЬКЛОР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование фольклорного коллектива** | **Количество участников, чел.** | **Руководитель коллектива** | **Дополнительная информация** |
|  |  |  |  |

**5.15.2. ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И РЕМЕСЛА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид ремесла** | **Наименование коллектива** | **Руководитель коллектива** | **Количество мастеров, чел.** | **Дополнительная информация** |
|  |  |  |  |  |

**Количество выставок декоративно-прикладного искусства, проведенных в муниципальном образовании \_\_\_\_\_\_, количество участников\_\_\_\_\_, зрителей \_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Сведения о наиболее значимых выставках:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| **1.** |  |  |  |  |  |

**5.15.3 Информация о предоставленном описании объектов нематериального энтокультурного достояния для внесения в «Каталог объектов нематериального культурного наследия»:**

*Предоставляется перечень описанных объектов.*

**5.15.4. Проекты, мероприятия, направленные на сохранение, развитие и популяризацию традиционной народной культуры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование проекта, мероприятия** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Краткое описание проекта, мероприятия** |
|  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.16. Работа по проведению фестивалей и конкурсов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| ХОРЕОГРАФИЯ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ФОЛЬКЛОР | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ЖАНР | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ТЕАТРАЛЬНЫЙ ЖАНР | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ФОТО И ВИДЕО ИСКУССТВО | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| ВОКАЛЬНО-ХОРОВОЙ ЖАНР | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| МНОГОЖАНРОВЫЕ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно по каждому жанру народного творчества.*

**5.17.** **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**офлайн:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Тема, форма методической работы** | **Количество участников мероприятия** | **Муниципальные образования,**  **принявшие участие / участники** |
| 1. | *20.02.2024* | *Дом культуры «Железнодорожников»* | *Например: участие Ивановой М.С. в качестве члена жюри областного конкурса «Гори звезда» (г. Мурманск)* | - | *Мурманск* |
| 2. | *15.03.2024* | *Отчитывающееся учреждение* | *Семинар по хореографии на тему «…» (в случае если Ваше учреждение выступило организатором семинара, то указываем себе в метод. работу)* | *33* | *Мурманск, Кольский район* |

**онлайн:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Тема, форма методической работы** | **Количество участников мероприятия** | **Муниципальные образования,**  **принявшие участие / участники** |
| 1. | *20.02.2024* | *Дом культуры «Железнодорожников»* | *Например: участие Ивановой М.С. в качестве члена жюри областного конкурса «Гори звезда» (г. Мурманск)* | - | *Мурманск* |
| 2. | *15.03.2024* | *Отчитывающееся учреждение* | *Семинар по хореографии на тему «…» (в случае если Ваше учреждение выступило организатором семинара, то указываем себе в метод. работу)* | *33* | *Мурманск, Кольский район* |

**Всего мероприятий: \_\_\_\_ участников: \_\_\_\_\_ чел.**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**VI. Социокультурные проекты (проектная деятельность)**

**6.1. Собственные социокультурные проекты, впервые реализованные учреждением**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проекта** | **Краткое описание** | **Сроки реализации проекта** | **Достигнутые результаты** | **Источник финансирования проекта** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**6.2. Социокультурные проекты, в реализации которых учреждение выступило партнером**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проекта** | **Наименование организации-лидера проекта** | **Краткое описание** | **Сроки реализации проекта** | **Достигнутые результаты** | **Источник финансирования проекта** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |

**6.3. Участие в грантовых конкурсах и конкурсах лучших практик**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование конкурса** | **Наименование проекта-заявки** | **Статус учреждения в проекте** (инициатор проекта, партнер (если партнер, указать организацию-заявителя) | **Результат участия** (получен грант (указать сумму), проект включен в сборник лучших практик, отмечен дипломом и пр., либо участие) |
| **1.** |  |  |  |  |

**6.4. Поддержка творческих инициатив граждан и неформальных творческих групп**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание инициативы** | **Автор инициативы** | **Форма поддержки** | **Результат** |
| **1.** |  |  |  |  |

**VII. Международное и межрегиональное сотрудничество**

**7.1. Международное сотрудничество:**

таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество международных проектов, проведенных на территории региона  (ед.) | Количество стран, принявших участие в международных проектах на территории региона  (ед.) | Количество регионов России, принявших участие в международных проектах на территории региона  (ед.) | Количество зарубежных участников, принявших участие в международных проектах на территории региона  (чел.) | Количество российских участников, принявших участие в международных проектах на территории региона  (чел.) | Количество зрителей, посетивших проекты  (чел.) |
|  |  |  |  |  |  |

*Информация по каждому реализованному международному проекту в области народного творчества и культурно-досуговой деятельности\**

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учредители/ Организаторы/ Наименование проекта /  Место проведения / Сроки проведения | Наименование творческих коллективов из зарубежных стран, принявших участие в проекте (с указанием страны) | Наименование творческих коллективов из регионов России, принявших участие в проекте (с указанием региона) | Количество участников всего, из них:  зарубежных/российских | Краткое описание проекта |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

*Примечание:* *количество описанных проектов должно соответствовать количеству заявленных проектов в столбце 1 таблицы 1*

таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Творческие коллективы из региона, принявшие участие в международных проектах за рубежом** | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Наименование творческого коллектива** | **Количество**  **участников**  **в коллективе** | **Наименование учреждения, в котором базируется коллектив** | **Наименование**  **международного проекта** | **Сроки проведения международного проекта** |
| 1 |  |  |  |  |  |

**7.2. Межрегиональное сотрудничество:** таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Время проведения** | **Место проведения** | **Участники мероприятия из Мурманской области** | **Участники мероприятия из других регионов РФ** |
|  |  |  |  |  |

**VIII. Финансово-экономические показатели**

**8.1. Доходы учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования** | **Сумма, руб.** | | |
| **2024** | **2023** | **2022** |
| ВСЕГО, в том числе |  |  |  |
| - муниципальный бюджет |  |  |  |
| - областной бюджет |  |  |  |
| - федеральный бюджет |  |  |  |
| - внебюджетные источники |  |  |  |
| Объем внебюджетных средств учреждения, всего:  в т.ч. |  |  |  |
| - доход от платных услуг (проведение платных мероприятий, доход от продажи билетов, в т.ч. на онлайн мероприятия) |  |  |  |
| - аренда помещений и аппаратуры |  |  |  |
| - привлеченные средства других организаций в рамках проведения совместных мероприятий (оплата по договорам) |  |  |  |
| - средства, привлеченные за счет грантов |  |  |  |
| - самоокупаемые коллективы |  |  |  |
| - добровольные пожертвования юридических лиц |  |  |  |
| - добровольные пожертвования физических лиц |  |  |  |

**8.1.1. Среднемесячная заработная плата работников, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.2. Среднемесячная заработная плата работников, относящихся к основному персоналу, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**- из них специалистов, руб. \_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.3. Доля стимулирующего фонда в общем фонде оплаты труда,** **\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.4. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках целевых программ (государственных, муниципальных):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программы** | **Наименование мероприятия** | **Сумма финансирования, руб.** |
| 1 |  |  |  |

**8.1.5. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных программ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программы** | **Наименование мероприятия** | **Сумма финансирования, руб.** |
|  |  |  |  |

**8.1.6. Информация о мероприятиях, которые в отчетном году достигли максимальной финансовой и/или социальной эффективности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Общая сумма расходов на проведение мероприятия** (федеральный, областной, муниципальный бюджет и внебюджетные источники финансирования), **руб.** | **Общая сумма поступлений от проведения мероприятия** (билеты, договор на проведение мероприятия и т.п.), **руб.** | **Финансовая эффективность мероприятия** (сумма поступлений – сумма расходов)**, руб.** | **Количество посещений мероприятия на платной основе, чел.** | **Количество бесплатных посещений мероприятия, чел.** | **Краткое описание мероприятия** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IX. Взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации, работа по формированию позитивного имиджа учреждения**

**9.1. Взаимодействие с муниципальными, региональными учреждениями и общественными организациями образования, молодёжи, социального обеспечения и других направлений** *(перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).*

**9.2. Работа с предприятиями и организациями (***перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).*

**9.3. Работа со средствами массовой информации, в том числе интернет-изданиями, социальными сетями, информационная и PR-деятельность** *(перечислить средства массовой информации, с которым сотрудничает учреждение, результаты сотрудничества, количество публикаций о деятельности учреждения, описать формы и методы формирования позитивного имиджа учреждения среди населения и продвижения услуг учреждения).*

**9.3.1.** Для поддержания позитивного имиджа учреждения на протяжении многих лет ведётся активная работа со средствами массовой информации:

*Описание*

**9.3.2.** Информационные агентства, Интернет-порталы и группы социальной сети ВКонтакте, с которыми сотрудничает учреждение:

*Описание*

**9.3.3.**

|  |  |
| --- | --- |
| Публикации во Всероссийских, областных изданиях | **(Название и номер издания, название статьи)** |
| Статьи в газетах, журналах (муниципальные) |  |
| Заметки в газетах, журналах |  |
| Анонсы в газетах и журналах |  |
| Сюжеты на ТВ |  |
| Сюжеты на радио |  |
| Интервью в СМИ |  |
| Пресс-конференции |  |
| Электронные СМИ (информация на сайтах) |  |
| Общее количество публикаций за данный период |  |

**Статьи во Всероссийских профильных журналах: -\_\_\_\_\_\_**

*С обязательным перечислением статей*

**Количество мероприятий, анонсированных в АИС (Единое информационное пространство в сфере культуры) в 2024 году:**

**- количество анонсов мероприятий, отправленных в АИС (на модерацию) – \_\_\_\_**

**- количество мероприятий, опубликованных в АИС – \_\_\_\_\_\_**

**X. Мероприятия по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму**

**10.1. Мероприятия по охране труда, технике безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сроки проведения мероприятия** | **Количество** |
| 1 | Проведение специальной оценки условий труда |  |  |
| 2 | Проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда |  |  |
| 3 | Повышение квалификации в области охраны труда руководителей учреждения, специалистов, руководителей структурных подразделений |  |  |
| 4 | Проведение обучения и аттестации в органах Ростехнадзора специалистов учреждения:  - на знание правил безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей;  - на знание правил технической эксплуатации и охраны труда при обслуживании электроустановок; |  |  |
| 5 | Проведение инструктажей по охране труда:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый |  |  |
| 6 | Проведение испытаний:  - грузоподъемных средств (сценические штанкеты и др. грузоподъемные ср-ва)  - лестниц и стремянок  -диэлектрических средств защиты (боты, галоши, перчатки, и пр.) |  |  |
| 7 | Приобретение спецодежды, спецобуви и других СИЗ работникам |  |  |
| 8 | Проведение обучения ответственного за эксплуатацию автотранспорта по программе «Организация перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации» |  |  |
| 9 | Проведение обучения водителей по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций по правилам дорожного движения и безопасности дорожного движения» |  |  |
| 10 | Количество несчастных случаев на производстве |  |  |

**10.2. Мероприятия по пожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Информация** |
| 1 | Наличие на объекте автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре |  |
| 2 | Оборудование помещений планами эвакуации |  |
| 3 | Выполнение работ по испытанию на водоотдачу внутренних пожарных кранов и перемотке пожарных рукавов на другой шов (1 раз в 6 мес.) |  |
| 4 | Проведение работ по перезарядке огнетушителей и % оснащенности ими учреждения |  |
| 5 | Проведение подготовки руководителей и ответственных по ПБ по соблюдению правил пожарной безопасности (пожарно-технический минимум) |  |
| 6 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый |  |
| 7 | Проведение объектовых противопожарных тренировок (1 раз в 6 мес.) |  |
| 8 | Количество проверок органами Госпожнадзора/выданных предписаний |  |
| 9 | Количество исправленных замечаний/причины невыполнения |  |

**10.3. Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Информация** |
| 1 | Оборудование учреждения системами видеонаблюдения |  |
| 2 | Наличие в учреждении кнопок тревожной сигнализации |  |
| 3 | Оборудование входов в учреждение металлодетекторами |  |
| 4 | Наличие ОКСИОН (общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения) (плазменные панели, бегущие строки) |  |
| 5 | Наличие на объекте «Паспорта безопасности» |  |
| 6 | Проведение инструктажей по антитеррористической устойчивости (1 раз в 6 мес.) |  |
| 7 | Проведение тренировок по противодействию терроризму (количество в год) |  |
| 8 | Наличие информационных стендов «Терроризм-угроза обществу» |  |

**10.4. Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Информация** |
| 1 | Организация системы управления ГОЧС |  |
| 2 | Организация защиты работников в случае ЧС (инженерная, медицинская, радиационная и химическая) |  |
| 3 | Силы и средства ГОЧС |  |
| 4 | Организация подготовки и обучения в области ГОЧС:  - в учреждении (работники по 14-часовой программе, спасательные службы по 20-часовой)  - в УМЦ Мурманской области (руководители, уполномоченные по ГОЧС, председатели эвакогрупп, председатель комиссии по ЧС и пр.)  - на курсах ГО города Мурманска (командиры формирований, руководители групп обучения) |  |
| 5 | Наличие стенда «Гражданская оборона» |  |
| 6 | Проведение объектовых тренировок по ГОЧС |  |

**XI. Проблемы текущего года**

**Краткое содержание проблем отчетного года и пути их решения**

1.

2.

3.

**Нерешенные проблемы и предлагаемые варианты их решения**

1.

2.

**XII.** **Приложения**

12.1. План основных мероприятий учреждения на **2025 год (Приложение 1)**

12.2. Сведения о юбилеях учреждений, коллективов и специалистов в **2025 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата (дд.мм.гг.)** | **Количество лет** | **Юбиляр** | **Примечание** |
| **УЧРЕЖДЕНИЕ** | | | |
|  |  |  |  |
| **СПЕЦИАЛИСТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ** | | | |
|  |  |  |  |
| **ТВОРЧЕСКИЕ КОЛЛЕКТИВЫ** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**12.3. Историческая справка (актуализированная)**